



3003 Berna UFT, pav

POST CH AG

Note esplicative sulla struttura del dossier

Al più tardi a partire dal **1° gennaio 2024** tutte le domande di approvazione dei piani dovranno essere depositate esclusivamente in forma elettronica tramite l'apposita piattaforma.

I documenti del dossier devono essere numerati secondo il sistema di numerazione continua definito dall'UFT in base alle prescrizioni relative alla struttura e la numerazione dei dossier PAP, tenendo conto dei seguenti punti:

- Se un atto del fascicolo di tipo non è utilizzato, il numero di riferimento corrispondente deve essere omesso risp. non più utilizzato.
- Eccettuate le posizioni lasciate libere (le 90° posizioni), i numeri di riferimento definiti nella nomenclatura non devono essere modificati.
- I documenti dell'incarto devono contenere informazioni complete sulla pagina di titolo o sull'intestazione del piano (il numero di base con l'indice di modifica se del caso, il nome del progetto, la descrizione del documento; ad esempio 04.01, Progetto x, piano di situazione).
- La denominazione dei file elettronici (di una domanda digitale) deve essere chiara come pure facilmente comprensibile e deve corrispondere all'indice.
- Di norma, i file possono essere organizzati in un solo livello di elenco, per fascicoli di grandi dimensioni una struttura di sottocartelle deve essere discussa in anticipo con l'UFT.
- Ogni revisione, adeguamento, modifica di progetto, ecc. richiede una nuova indicizzazione del documento, una nuova approvazione da parte del richiedente e dell'autore del progetto e un indice aggiornato.
- L'indice deve essere presentato in formato Word modificabile.
- Gli indici devono essere inseriti in ordine alfabetico e figurano dopo il numero di riferimento. - L'indice e il visto/liberazione nel documento devono corrispondere.
- Le linee guida sulla struttura, la numerazione e denominazione dei documenti digitali del dossier PAP devono essere imperativamente rispettate.
- Tutti i documenti devono essere firmati con una firma elettronica qualificata, conformemente alla legge federale sulla firma elettronica (FiEle)¹.

